

六安市叶集区人民政府 2024 年

政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国令第 711 号,以下简称《条例》),现公布六安市叶集区人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告。本报告中使用数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日,报告的电子版可在六安市叶集区人民政府信息公开网(<https://www.ahyeji.gov.cn/public/index.html>)下载。如对本报告任何疑问,请与六安市叶集区人民政府办公室联系(地址:六安市叶集区行政中心 2 楼 231 室,电话:0564-2770030,邮编:237431)。

一、总体情况

(一) 主动公开

聚焦经济发展和民生领域,及时公开扩大有效投资、高质量发展等政策文件与工作落实信息,全面公开教育、医疗、就业等民生信息,加强民生呼应。做实政策解读,使用通俗易懂的表述对政策制定背景、起草过程、主要内容等要素进行详细解释,实现规范性文件全面解读,其他文件应解读尽解读。扩大公众参与,全面发布事关经济社会发展和群众切身利益的重大行政决策草案的意见征集公告,邀请企业群众参加座谈会、列席政府常务会议,畅通线下交流路径,全年

发布 23 个线上征集公告，邀请企业群众参加政府会议 5 场。推动政民互动，依托政务公开专区，结合群众关心关切的医保、教育、就业、文化等主题，开展“政府开放日活动”，全年区本级专区开展活动 4 场，乡镇街专区开展活动 12 场。维护公共企事业单位专题，根据实际优化专题内容。维护基层两化专题，全年更新信息 3670 条，推动基层政务公开向村居延伸，利用线下公示栏展示村级事项，设置资料柜放置纸质材料，方便群众查阅。

（二）依申请公开

统一完善全区《政府信息公开指南》，定期排查网址、办公地址、联系电话等关键信息，畅通依申请公开受理渠道。依托依申请公开系统平台规范管理线上线下载件，按时办理来件，及时录入信息。全年共收到依申请公开 38 件，上年度结转 2 件，全部依法依规办理。

（三）政府信息管理

严格管理审核发布人员后台账号，定期全站检索，清理失效信息，加强信息“三审”，避免错敏词、隐私泄露、断链错链等问题。定期开展历史信息梳理，全年清理无效信息 1000 余条。根据最新清理结果，依托专题专栏规范展示全区规范性文件。

（四）政府信息公开平台建设

建成政策文件库与建议提案办理专题。设置政府开放日栏目，集中公开全区开放日活动实施与经验总结信息。依托公共企事业单位专题设置宣传报道和公开制度板块，进一步完善专题功能，对于涉及机构改革的相关部门，及时调整机构栏目设置，做好相关栏目的关停与合并，转移并更新行政权力运行、财政资金等信息，确保栏目正常展示。全年印发政府公报4期。

（五）监督保障

制定2024年政务公开重点工作清单与2024年政务公开专项提升行动实施方案，细化责任分工，强化工作落实。通过专题式集中培训、现场一对一培训，提升人员业务水平，全年开展集中培训会三场，一对一培训82次。将政务公开纳入政府目标绩效考核体系，不断提升政务公开工作水平。落实政府信息公开社会评议和责任追究制度，本年度未发生责任追究事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	39	56
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	25832		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2192		

行政强制	741
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	1253.63

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		38	0	0	0	0	0	38	
二、上年结转政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	25	0	0	0	0	0	25	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	1	0	0	0	0	0	1	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	12	0	0	0	0	0	12
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	2	0	0	0	0	0	2
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	40	0	0	0	0	0	40		

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
2	0	1	0	3	1	1	2	0	4	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）上年度存在问题整改情况

1、针对上年度“部分基层两化栏目主管单位信息更新主动性不强”的问题，要求各主管单位确定一位基层两化栏目维护人员，负责日常信息更新，同时定期排查各单位更新情况，增强人员主动性，不断提升基层两化栏目信息质量。

2、针对上年度“部分单位依申请公开经办人员业务不熟练”的问题，2024年度对各单位进行依申请公开办理业务培训，现场答疑解惑，同时对办理过程中常出现的问题进行总结，制成《依申请公开办理常见问题解答》，办理过程中全程督办，切实提升经办人员业务水平。

（二）本年度存在问题

一是政府信息公开路径趋于单向，与群众的互动较少；二是重点领域信息公开有待加强。

（三）下一步改进措施

1、加强政务新媒体与政府信息公开的融合，利用政务新媒体的互动功能，提升政府信息公开与群众的互动性；

2、持续做好重点领域及新增领域公开目录落实工作，归集整理相关信息，优化“社会救助”“养老服务”“食品药品”等专栏设置。完善“营商环境”“重大建设项目”等专题信息公开。

六、其他需要报告的事项

2024年，结合广大群众关心关切的“教育”“医疗”“就业创业”“交通”“消费”等热点事项开展政府开放日活动。如开展生源地信用助学贷款政策宣讲“政府开放日”，活动现场设置宣传展台、发放宣传彩页，业务骨干现场答疑解惑，解读生源地信用助学贷款申请、还款流程，介绍高校学生资助政策体系，扩大群众对学生资助政策的知晓面；开展“2024年叶集区离校未就业高校毕业生专场招聘会”，利用专区的公共平台属性，积极宣传、精准供岗，畅通求职渠道。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。