六安市叶集区市场监督管理局2021年

政府信息公开工作年度报告

    依据《六安市叶集区政务公开工作领导组办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（叶政办〔2021〕12号），现编制2021年政府信息公开年度报告。全文主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等。本年度报告使用的数据统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日。本年度工作报告可在六安市叶集区市场监督管理局信息公开平台下载（https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6599461?type=4&action=list&nav=3&catId=7067611）。如对本报告有任何疑问，请与六安市叶集区市场监督管理局联系。（地址：六安市叶集区行政服务中心6楼，联系电话：0564-6488637 ，邮编：237431）

一、总体情况

(一)主动公开

本年度我局主动公开共计617条，其中重点领域信息公开170条。一是做好规范性文件的发布。广泛征求社会公众对规范性文件的意见和建议，并及时修改完善;二是规范文件解读，严格按照“七要素”做好规范性文件的解读和发布，本年度共计发布文字解读2篇、图解1篇；三是协助区政府公开办增设“高标准市场体系建设”栏目，及时发布市场监管领域的工作动态，营造社会共治氛围，本年度该栏目共计发布内容56条；四是维护市场公平竞争，按季度公开不正当竞争案件，反垄断与反不正当竞争执法栏目公开发布内容6条；五是完善“两化”栏目建设，按季度公开食品、药品和化妆品监督检查信息、行政审批及行政处罚信息，发布食品安全消费警示信息5条。

(二）依申请公开

本年度共计收到依申请公开1件，办理完成1件，办结率100%。一是完善依申请公开制度。及时修订依申请公开制度和公开流程，做到制度清晰，流程明确；二是做好依申请公开平台日常维护。将往年依申请公开件录入平台并做好公开，减少相同问题的重复申请；三是提升依申请公开办结时效。每日关注依申请公开平台，确保及时收悉依申请公开件并在20个工作日内办结。

（三）政府信息管理

一是依据《六安市叶集区人民政府办公室关于进一步做好政策解读回应的通知》等12项制度，推动政策解读等重点工作落实，并积极参加政务公开培训和集中办公，提升政务公开业务水平，及时学习新的公开规范和法律法规；二是严格落实“三审”制度，严格执行“分级审核、先审后发”程序，层层把关，排除隐患，堵住漏洞；三是开展规范性文件专项清理，及时发布最新清理结果。

（四）政府信息公开平台建设

一是结合政务公开工作需要和我局实际，增设“市场监管规则和标准”栏目，按照业务类别发布规章制度，提高文件查找便捷度；二是完善公开指南。依据《中华人民共和国政府信息公开条例》，修改本单位公开指南，做到流程明确、地址明确、形式明确等；三是推动“两化”栏目的不断完善。及时维护好食品药品监管信息，发布食品安全监督抽检结果和宣传工作信息。

（五）监督保障

一是结合国办、省、市、区的测评结果，及时补差补缺，并将整改内容和结果进行公开，接收社会监督；二是制定并印发了本年度政务公开重点工作任务分工明确具体任务、责任科室和时限要求，保质保量完成公开任务。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 4787 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 126 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4．保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6．属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7．属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8．属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4．无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （六）其他处理 | 1．申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我单位2021年度政务公开工作仍存在一些不足：一是其他文件解读较少且形式单一。2021年度我局对文件进行解读较少，且解读形式多为文字解读，缺乏解读的生动性和可理解性；二是消费预警提示发布不及时，多为集中消费节点前两天进行发布。

针对上述问题，我局将不断改进：一是加强其他文件的解读。及时与文件发布股室做好沟通，对其他文件进行详细解读，丰富解读形式；二是结合全年消费节点提前发布消费预警，并以多种形式进行展现。

六、其他需要报告的事项

   按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。