六安市叶集区城市管理行政执法局2023年政府信息公开工作年度报告

2023年，在区委、区政府的带领下，我局认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关文件精神，结合工作实际，特编制六安市叶集区城市管理行政执法局2023年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等六个部分组成。本年度报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日，本年度报告的电子版可在叶集区政府信息公开平台下载（https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6599481?type=4&action=list&nav=3&catId=7067611）。如对本报告有任何疑问，请联系六安市叶集区城市管理行政执法局办公室（地址：六安市叶集区民强北路城管局3楼综合办公室，电话：0564--6488412，邮编：237431）。

一、总体情况

2023年，区城管局认真做好政务公开有关工作，不断拓展公开内容,创新公开形式,完善公开制度,强化公开监督。

（一）主动公开情况。2023年，区城管局围绕年度政务公开重点工作提升清单，深入推进城市管理领域信息公开。一是做好重点领域信息公开。按照省、市、区政务公开办的相关要求，结合工作实际和特点，坚持把群众最关心、最需要了解的事项作为政务公开的重点。今年以来，我局在政务公开门户网站公开信息875条，其中行政权力运行172条，重点领域信息公开103条，应急管理74条，回应关切71条，招标采购54条等。二是强化基层“两化”领域信息公开。今年以来，城市综合执法、市政服务等重点领域共公开信息164条，做到应公开、尽公开，有效扩大信息公开的知晓面。三是完善公共企事业单位信息公开。在政府门户网站设置公共企事业专栏，按照内容规范化、栏目清晰化、功能完善化的标准，及时公开燃气企业服务信息，有效提升公共企事业单位信息公开水平能力。

（二）依申请公开。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》文件要求，我局依法有据、严谨规范地开展依申请公开工作，确保依申请公开渠道畅通。2023年，我局未收到公民、法人或其他组织要求办理的依申请政府信息公开事项。

（三）政府信息管理。一是全面梳理规范性文件，对我局公开的规范性文件开展全面排查，确保格式完整规范。二是积极配合源头认定公开工作，对信息公开平台上发布信息做好源头认定工作，保障公开信息准确无误。三是严格落实政府信息公开保密审查工作，确保公开信息不涉及国家秘密。

（四）政府信息公开平台建设情况。按照“应公开尽公开”工作要求，安排专人完善政府信息主动公开目录，抓好网站日常巡查，及时更新公开栏目，全面将政府信息向社会公开。不定期组织政务公开相关工作学习，充实政务公开工作力量，按要求及时公开城市管理工作信息，主动接受群众及社会各界对城市管理工作的监督。

（五）监督保障。一是加大政务公开力度。指定专人负责收集各方面对政务公开评议、意见，优化公开渠道、规范公开内容。二是强化督促检查。定期对政府信息公开的情况进行监督检查，对政府信息公开内容、公开效果、群众满意度、群众意见和投诉处理落实情况进行监督，及时了解政府信息公开工作的开展情况并采取措施改进工作。三是积极落实整改。对市、区测评反馈的问题做到及时整改，并撰写整改报告，第一时间在网站上公开。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 698 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 30 |
| 行政强制 | 32 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 689.07816 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）上年度存在的问题及整改情况**

针对政策解读质量有待提高的问题，我局高度重视，要求各股室严格按照政策解读七要素进行深入解读，通过多种渠道和方式加强政策宣传和解读,确保全面传达政策精神和内容；针对部分信息滞后的问题，我局进一步明确工作责任，加强检查督促，安排专人收集、汇总、上传各部门政务公开信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

**（二）本年度存在的问题及改进打算**

一些信息内容质量不高，存在“有更新就行”的思想误区，部分栏目内容重复，公开的深度和广度有待进一步提高。

下一步打算：一是提升信息公开质量。加强重点领域信息公开力度，及时更新政策文件、规划计划、决策部署落实情况、民生领域等基本信息。对照群众期盼、紧扣新时代政务公开要求，提升政民互动水平、规范依申请公开办理、优化公开渠道。二是提高思想认识。通过举办政务公开工作培训会，进一步提高工作人员业务水平和主动服务意识，深入提升信息的深度和广度。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。