

六安市叶集区文化旅游体育局 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》，（以下简称《条例》）以及上级有关文件精神等要求，编制本报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在六安市叶集区文化旅游体育局信息公开平台下载（<https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6599181?type=4&action=list&nav=3&catId=7067611>）。如对本年度报告有疑问，请与六安市叶集区文旅体局联系（地址：叶集区文化广播电视中心 410 室；联系电话：0564-6550700）。

一、总体情况

2022 年，区文旅体局按照国务院办公厅年度政务公开工作要点及区政务公开工作任务分工，全面推进决策、执行、管理、服务和结果公开，不断拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，推进行政权力公开透明运行。

1.主动公开情况：突出重点领域信息公开，在公共服务栏目更新文化惠民完成情况、公益性文化活动开展情况等信息 100 余条；在旅游栏目公开旅游市场抽查计划、结果、投诉办理情况等，

发布信息 100 余条，发布财政信息 10 余条。强化政策发布和解读，发布《叶集区“十四五”文化旅游体育发展规划》，配套文字、图片、简明问答、新闻发布会解读，丰富解读形式。通过“主动回应”栏目更新群众关注的热点信息，发布疫情防控提醒等。全年共发布政务动态信息 94 条，发布信息公开目录信息 850 条。

2、依申请公开情况：根据区政府办公室和区政务公开办要求，对照申请公开办理的标准化流程和回复模板，在办理网络和书面申请公开事项中，主动沟通对接，强化时间意识，不断提高依申请公开办理质量，切实保障公众知情权。全年共受理依申请公开 0 件。

3.政府信息管理：明确分管领导和经办人员，抓好政府信息公开审核流程。制定信息三审制度，规范各类信息发布流程监管和责任追究，严格落实“三审”制度，切实加强网络信息管控。

4.政府信息公开平台建设情况：定期安排网站平台维护更新，编制调整、规范完善主动公开基本目录。通过微信公众号平台加大政策宣传，发布文化场馆活动、旅游资讯等信息，进一步提升服务水平。

5.监督保障：根据人事变动，及时调整了政务公开工作分管领导和经办人员，对政务公开工作进行了明确界定，分解任务，责任到人。按照“谁制作、谁公开、谁负责”原则，落实公开责任覆盖局属各单位、机关各科室。安排专人按时参加全市政务公开培训等，按季度公开政务公开测评整改情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 12 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|--------------|---------|------|------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四)无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五)不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六)其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是公开意识需要进一步强化。对新《条例》中的新要求理解还不够透，对公众的需求还存在一些距离，信息公开内容的完整性、及时性距离新《条例》要求还有差距。二是政务公开工作质量有待提高。部分信息虽然能够公开，但是表格复杂，不够通俗易懂，部分信息公开的栏目位置不够准确；在政策解读公开工作方面，存在政策解读角度单一、质量不高等问题，政策解读包含的内容不全面，对文件的内涵解读不够深入；形式不够丰富，缺乏动画、视频等多样的形式。

（二）下一步改进措施

一是加大政务公开人才队伍培养。加强政府信息公开业务学习和培训，通过开展培训会和业务交流会，提高业务人员的素质，打造工作作风实、业务能力强的信息公开人才队伍。二是严格政务公开审核工作。严格落实政务信息内容发布“三审”制度，对

发布信息坚持先审后发。进一步建立健全政府信息公开工作机制，加强信息审核、发布、监督等工作，促进工作的规范化、常态化。三是提升信息公开质量。加大对政策解读公开的把关力度，完善公开要素，聚焦群众关注的热点。采取新闻发布会、漫画视频等多样方式进行解读。

六、其他需要报告的事项

“按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。