

六安市叶集区文化旅游体育局 2023 年政 府信息公开工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》，（以下简称《条例》）以及上级有关文件精神等要求，编制本报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在六安市叶集区文化旅游体育局信息公开平台下载（<https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6599181?type=4&action=list&nav=3&catId=7067611>）。如对本年度报告有疑问，请与六安市叶集区文旅体局联系（地址：叶集区文化广播电视中心 410 室；联系电话：0564-6550700；邮编：237431）。

一、总体情况

（一）主动公开情况。按照“谁发布谁负责”的原则，各司其职、协调联动，做到“应公开、尽公开”。聚焦文旅体领域热点问题，积极公开文旅体工作最新动态，及时整理文旅体领域重点政策，并通过“回应关切”专栏主动公开，对涉及群众切身利

益的政策深入解读；常态化做好本级公共文化服务、旅游信息、广播电视等重点领域信息公开，定期对“两化”重点领域政府信息公开工作进行更新，积极推进“两化”专题信息公开的准确性和实效性。2023年全年发布政务公开信息780条，内容涉及规划计划、决策部署落实情况、建议提案办理、权责清单、权力运行结果、政策解读、回应关切等多方面工作，切实保障了公众知情权。其中政务动态信息200条，发布信息公开目录信息100条。突出文旅重点领域信息公开，公共服务栏目发布公益性文化活动开展情况、文化设施建设使用情况，旅游监管栏目发布抽查计划、执法结果等情况，发布信息100余条。发布旅游宣传优惠活动10条，助力企业纾困解难。发布主动回应信息90条，回复群众留言51条。

（二）依申请公开情况。主动公开本单位“依申请公开”的受理机构、受理程序、申请条件及流程说明，公布申请电话，保持申请渠道畅通，并严格按照依申请公开办理要求及时办理政府信息公开申请，每季度按时公布依申请公开文件目录。今年以来，我局未收到依申请公开办理。

（三）政府信息管理。一是紧抓内容审核，严格落实“三审”制度，由信息收集者、编辑员、分管领导层层把关，确保内容真实准确；二是注重经办人员业务能力培训，积极组织经办人员参加市、区两级培训会议，定期开展工作考核，听取工作汇报；按季度开展规范性文件备案、清理工作；开展行政规范性文件格式

调整工作，累计调整文件 3 个。

（四）政府信息公开平台建设情况。根据上级部署要求，结合我区实际工作，新增“广播电视”“新闻出版”2 个重点领域，动态更新信息 55 条。强化政务新媒体平台建设，落实专人专班和定期维护，通过微信公众号平台加大政策宣传，发布文化场馆活动、旅游、体育资讯等信息，进一步提升服务水平。

（五）监督保障。年初制定《叶集区文旅体局 2023 年度政务公开工作计划》，局机关各科室、局属单位按照职责分工按时提供相关信息。全面加强日常监督检查，针对各级监测反馈问题清单，及时指导、督促各乡镇街抓好整改落实。我局按照要求根据每季度政务公开测评表做好整改落实，并撰写季度整改工作报告，按要求在政府网站公示。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	23		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	2
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0	
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	

		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七)总计			0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

本年度存在主要的问题：一是政策解读数量不多、质量不高。2023年本单位仅公开1篇政策解读，且解读材料缺乏背景依据、起草过程的描述及存在摘抄原文等问题；二是公开内容准确性有待提高。部分栏目公开的信息与栏目公开标准内容贴合性不是很高。

上年度存在问题整改情况：针对上年度公开意识需要进一步强化。我局把政务公开工作列入重要议事日程，提高政务公开时效性；提高全体工作人员对做好政务公开工作的认识，积极与各股室加强对接，转变工作思路，实现应公开尽公开。针对政

务公开工作质量有待提高问题，我局严格落实政务信息内容发布“三审”制度，对发布信息坚持先审后发。进一步建立健全政府信息公开工作机制，加强信息审核、发布、监督等工作，促进工作的规范化、常态化。

下一步改进措施：一是严格按照要求逐一整改已公开发布的文件，统一排版，规范格式；二是优化非文字类政策解读样式，制作更加专业的图文，便于群众了解政策，运用政策。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。