六安市叶集区水利局

2022年政府信息公开工作年度报告

本报告根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及省市区有关文件要求，由区水利局结合统计数据编制而成。报告的全文主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至12月31日，报告的电子版可在六安市叶集区水利局信息公开网 （https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6622511?type=4&action=list&nav=3&catId=7067611）下载。如对本报告有任何疑问，请与六安市叶集区水利局综合办公室联系（地址：六安市叶集政务南区2楼202室，电话：0564--6559101，邮编：237431）。

一、总体情况

（一）主动公开

2022年，六安市叶集区水利局紧紧围绕水利中心工作和社会关切，深入推进水利政府信息公开，全局政务公开工作取得了新成效，全年主动公开政府信息500条。一是我局聚焦水利基础设施建设等方面，提高水利重大建设项目与实施领域信息公开质量，主动公开2022年度我局重点任务清单，及时发布水利建设项目前期工作、施工进展、安全生产等信息64条。二是推动水利乡村振兴、水旱灾害防御等信息公开建设。主动公开我局乡村振兴安排及落实情况信息51条，推进乡村振兴建设。主动公开水旱灾害应急预警及应对情况18条，切实保障人民群众生命安全。三是主动公开财政资金，行政权力运行、决策部署等其他信息367条。

（二）依申请公开

2022年我局按照全区政府信息公开工作的统一部署和要求，积极贯彻依申请公开制度，明确依申请公开的办理流程，不断规范政府信息公开申请办理工作，安排专人负责依申请公开业务，切实保障公民、法人和其他组织依法获取水利相关政府信息的权利，全年收到依申请公开申请事项0件。

（三）政府信息管理

我局信息公开工作由局办公室负责，安排专人负责平台维护与更新。一是及时更新政务信息，确保在规定时间内能够及时公开政务信息内容；二是严格执行三级保密制度，确保信息公开安全、有效；三是紧跟区政务公开办公室工作节奏，坚持落实反馈整改、跟班学习等，进一步提升政务信息管理水平。

（四）政府信息公开平台建设情况

我局依托政府网站，主动公开政务信息，同时重点公开水旱灾害预警及应对、重大水利建设项目批准与实施、行政权力运行等与公众切身利益相关的信息。

1. 监督保障

一是加强组织领导。成立政务信息公开领导小组，组织、协调以及监督信息公开工作的进展。局综合办公室负责信息公开的日常工作，并加强与各股室的沟通联系，推动信息公开工作更好的开展；二是强化日常工作考察加强自查自纠，我局定期对照区里考核标准，整改落实所存在的问题，提升信息公开质量。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 |  0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 36 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 1 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 287.687 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

一是对政务信息公开工作重要性的认识还有待提高。对政务公开工作认识不足，工作中存在时松时紧的现象；二是信息更新及时性有待加强。行政处罚、行政许可等方面需要按月或按季度更新的信息公开不够及时，需要进一步增强主动信息公开的意识；三是部分栏目内容公开不全面。

根据我局所存在的问题，2023年我们将做到以下几个方面：一是追求第一时间公开政务信息，强化工作人员主动公开信息的责任意识，规范政务公开工作流程，扎实开展政务公开工作；二是强化培训指导，组织开展政务公开培训，对主动公开内容进行分类细化，明确各股室职责及相关工作要求，对信息公开范围、公开内容及公开要求等开展针对性的学习，增强全局工作人员对政务公开重要性的认识，不断提高业务水平。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。