

六安市叶集区人民政府办公室

2023 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称新《条例》）及省市有关文件要求，由区政府办公室结合统计数据编制而成。报告的全文主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用的数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，报告的电子版可在六安市叶集区人民政府信息公开网（<http://www.ahyeji.gov.cn/public/index.html>）下载。如对本报告有任何疑问，请与六安市叶集区人民政府办公室联系（地址：六安市叶集区行政中心 2 楼 231 室，电话：0564--2770030，邮编：237431）。

一、总体情况

（一）主动公开

2023 年，我办坚持做好主动公开工作，提升政务公开工作质效。推进经济领域信息公开，全面公开减税降费、助企纾困政策，做好扩大有效投资、重大建设项目信息的有序公开，以公开助力优化营商环境；及时规范发布财政资金、重

要部署执行、应急管理、国民经济和社会发展统计等信息，加强行政执法信息公示，依据最新权责清单调整权力目录，做好行政权力运行结果的公开；及时公开规范性文件，参照标准格式，以行政规范性文件库为发布载体，做好文件的集中分类发布，全年新公开有效文件 4 件；做好政策解读，规范性文件和重大行政决策实现解读全配套，利用媒体解读、新闻发布会和在线访谈增强解读效果，2023 年共发布文字解读 7 篇、图解 5 个、视频解读 3 个、媒体解读 3 个、新闻发布会和在线访谈 6 场；围绕就业、教育、医疗等社会热点，主动发布各类回应信息 291 条；维护基层两化领域，及时更新动态信息、清理失效信息，排查静态信息有效性，年度公开信息 4998 条；推进公共企事业单位专题建设，实现教育、卫生、交通、供电供水等公共企事业单位信息的集中公开。

（二）依申请公开

严格落实依申请公开办理制度，严把时间节点，规范办理流程。与申请人充分沟通，了解申请诉求，精准分析研判。加强部门联动，协调司法部门与办件涉及单位密切配合，确保答复内容规范严谨。依托依申请公开平台做好办件的全流程录入，线下件“即收即录”。2023 年，我办新收依申请公开件 14 件，其中结转下年继续办理 1 件。

（三）政府信息管理

定期更新动态信息、清理失效信息，常态化监测表述错

误、错敏词、隐私泄露等问题。全面排查规范性文件公开格式，确保文件按照省级格式规范展示，并按照最新清理结果对规范性文件进行整理和分类。

（四）政府信息公开平台建设

开设恢复和扩大消费信息公开专栏，公开相关政策文件、工作成效和落实信息。完成公共企事业单位、集成式政策解读库专题建设。常态化维护政策文件库专题，新印发文件及时推送至文件库中展示，确保行政规范性文件专栏与政策文件库数据一致。

（五）监督保障

通过工作群交流、跟班学习等加强对单位的监督指导，全年组织跟班学习 59 次。不定时发布工作提示单，督促单位提升工作质效。开展“季度性+日常性”政务公开工作测评并定期通报，以测评结果量化工作效果、推进问题整改、推进工作落实。联合区委督查办，对工作开展不力的单位进行政务公开督查，并形成督查通报。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|--------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年度止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 4 | 0 | 86 |
| 第二十条第（五）项 | | | |

| | |
|-----------|---------------|
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 重复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. 要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|----|---|---|---|---|---|----|
| | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 其他 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| (七) 总计 | | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

本年度存在的主要问题：一是公开形式和公开渠道不多样，缺少对新兴技术和手段的充分利用。二是政府部门领导、专家等从不同角度对同一重要政策文件进行多次解读较少。

上年度存在问题整改情况：针对上年度“意见征集渠道单一，群众参与度不高，留言量较少”的问题，我办通过开展意见征集座谈会、邀请企业参加政府会议等方式，拓宽意见征集渠道，增强征集效果，全年通过座谈会进行意见征集5次，邀请企业参加政府会议5次。针对“关系社会民生的政策文件与相应解读的宣传力度不到位，造成社会知晓度、关注度不足”的问题，我办不断丰富宣传渠道，利用政务公开专区、新媒体账号多方式进行政策文件与相应解读的宣

传。

下一步改进措施：一是充分利用政务公开专区，开展贴近群众的线下活动，以实地的活动丰富公开形式和公开渠道，同时利用新媒体平台进一步增强公开效果。二是加强邀请政府部门领导和专家利用新闻发布会、署名文章、在线访谈等形式对政策文件进行充分解读，切实提高解读质量。

六、其他需要报告的事项

做好公共企事业单位专题建设。组织公共企事业单位主管部门分别对教育教学、卫生健康、交通运输、水电气等领域的公共企事业单位主体情况调查摸底，理清全区企事业单位主体类型和数量，依据便民原则、结合本区实际，设计专题呈现形式，分领域、分层级、分主体公开企事业单位信息。

做好集成式政策解读库专题建设。按照生命周期、解读形式分类陈列政策解读信息，启动乡镇街政策解读“直通车”并提供政策文件库、政务服务平台“一键直达”功能，设置搜索框，方便群众查找信息。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。