**2022年度六安市叶集区姚李镇人民政府项目支出绩效评价报告**

为加强预算绩效管理，强化预算支出责任，提高财政资金使用效率和效益，根据叶集区绩效评价工作方案有关要求，我镇于2023年对2022年度村两委工资及绩效经费项目实施了绩效评价，现将绩效评价结果报告如下：

**一、项目基本情况**

（一）项目概况。

1.设立背景

为保障村干部生活待遇，激励村干部干好工作，推动村级工作正常开展，根据（叶组〔2016〕11号）、《中共六安市叶集区委组织部 六安市叶集区财政局关于进一步强化村干部待遇保障的通知》（叶组〔2020〕6号），我镇设立村两委工资及绩效经费项目。

2.项目投入

2022年预算安排资金150万元，用于拨付村两委工资及绩效经费。

3.项目实施范围

2022年村两委工资及绩效经费项目实施范围包括经过村“两委”换届产生或乡镇街按规定下文任职且经区委组织部备案，在村工作的“两委”成员。

4.资金使用情况

2022年预算安排资金150万元全部支出完毕。

1. 项目绩效目标。

1.总体目标：通过实施2022年村两委工资及绩效经费项目，加强对村干部的日常考评，根据考评结果兑现奖励绩效工资，促进各村干部能够更积极的开展工作。

2.阶段性目标：做好村两委工资及绩效经费项目的发放工作。

**二、绩效评价工作开展情况**

（一）绩效评价目的、对象和范围。

根据六安市叶集区财政局《2022年度叶集区绩效评价工作方案》的文件精神。本项目绩效评价旨在全面了解项目支出的实施情况，分析项目实施和资金落实过程中存在的问题或制约因素，提出完善的整改建议，从而提高财政资金的使用效率。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1.绩效评价原则

（1）科学规范原则：注重项目支出的真实性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则：遵循客观、公正的原则，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。

（3）绩效相关原则：针对具体支出及其项目绩效进行评价，以保证评价结果清晰反映项目支出和绩效之间的紧密对应关系。

2．评价标准

（1）计划标准：以预先制定的目标、计划、预算、定额等数据作为评价标准。

（2）行业标准：参照国家、本省、市、县公布的相关行业评价标准。

（3）历史标准：同类指标采用历史数据制定的评价标准。

（4）其他标准：经财政部门确认的其他标准。

3.绩效评价方法

（1）收集整理数据，开展自评；

（2）对比分析，认真总结。

4.评价标准

本次绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，分为4个等级：综合得分在90-100分(含90分)为优；综合得分在80-90分(含80分)为良；综合得分在60-80分(含60分)为中；综合得分在60分以下为差。

（三）绩效评价工作过程。

本次绩效评价工作共分为3个阶段:前期准备阶段、评价实施阶段、报告撰写上报阶段。各阶段具体工作安排如下:

1、前期准备阶段(2023年3月)

（1）建立评价体系。根据确定的评价对象，根据资金用途、资金明细等资料，了解项目总体情况，学习绩效评价政策、评价标准，并进行分析。

（2）编制评价指标体系，制定评价工作方案。

2、评价实施阶段(2023年4月)

整理及审核项目资料。对评价项目的有关情况进行核实,并对所掌握的有关信息资料进行分类、整理和初步分析，最后形成评价意见。

3、报告撰写上报阶段(2023年5月)

评价工作组综合前期资料审核和分析，撰写绩效评价报告，并经审核后上报。

**三、综合评价情况及评价结论**

项目方案基本合理，专项资金落实到位，预算执行情况较好;项目实施过程管理体系较完善，项目单位制定了相应的管理办法，安排专人负责，专项资金管理使用规范。经综合分析评价，六安市叶集区姚李镇人民政府项目支出的绩效评价综合得分为90分，绩效等次为优。得分情况详见下表:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部门整体支出绩效目标评价得分情况表 | | | |
| 评价指标 | 比重（%） | 评价得分 | 评价等级 |
| 1.投入和管理指标 | 20 | 18 |  |
| 2. 产出指标（数量） | 20 | 17 |  |
| 3.效益指标（社会效益） | 40 | 35 |  |
| 4.满意度指标（服务对象满意度） | 20 | 20 |  |
| 综合绩效 | 100 | 90 | 优 |

**四、主要经验做法及绩效**

（一）主要做法

1.严格审查专项立项依据是否充分；严格按照资金管理办法进行实行，并且不断在工作中发现问题，解决问题。不断做到资金管理的规范化，科学化，合理化。

2.合理分配专项资金，与自己的工作重点相结合，同时坚决杜绝违法乱纪以及不公不法的相关情况。

3.相关专项资金拨付及时，严格要求拨付时间拨付率。

（二）取得绩效

2022年度本项目共发放村两委工资及绩效经费150万元，通过兑现奖励绩效工资，促进了各村干部更积极的开展工作。

**五、存在问题及原因分析**

虽然我单位绩效评价工作取得一定成绩，但是也发现存在一些问题。主要是预算绩效管理意识不强，管理上只重视财政资金的来源和合法性，但对财政资金的使用绩效重视不够。没有将“要我评价”的被动绩效管理改变为“我要评价”的主动绩效管理。

**六、有关建议**

（一）通过区财政局组织的业务培训、专题会议等形式，充分认识预算绩效管理的目的、意义，强化预算绩效意识，提高本单位预算绩效管理水平和实务操作能力。

（二）经常与其他单位交流学习先进做法和成功经验。

（三）细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

（四）加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核，杜绝超支现象的发生。

七、其他需要说明的问题

无。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **六安市叶集区姚李镇人民政府** | | | | |
| **2022年村两委工资及绩效经费项目绩效评价指标评分表** | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标分值 | 得分 |
| 投入和管理指标 | 预算执行率 | 实际发放村干部绩效资金总额 | 10 | 9 |
| 资金使用合规 | 项目资金的使用是否符合相关法律法规、制度和规定 | 10 | 9 |
| 产出指标 | 数量指标 | 全面完成村干部绩效资金发放工作 | 5 | 5 |
| 质量指标 | 村干部绩效资金发放是否公开、公正、透明 | 5 | 5 |
| 时效指标 | 年度预算执行进度 | 5 | 3 |
| 成本指标 | 项目运转总成本 | 5 | 4 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 通过兑现奖励绩效工资，促进各村干部更积极的开展工作 | 10 | 8 |
| 社会效益指标 | 节约财政资金，提高资金使用效益 | 10 | 9 |
| 可持续影响指标 | 促进村干部发展的持续影响力 | 10 | 9 |
| 项目安排的科学性、合理性 | 10 | 9 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 村干部满意率 | 10 | 10 |
| 社会公众满意率 | 10 | 10 |
| 合 计 | |  | 100 | 90 |