本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《安徽省政务公开办公室关于做好2021年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》（皖政务办秘〔2021〕37号）、《六安市政务公开办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2021〕64号）和《六安市叶集区政务公开工作领导组办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（叶政公办〔2021〕12号）要求，结合三元镇政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为2021年1月1日至12月31日，报告的电子版可在叶集区信息公开网（https://www.ahyeji.gov.cn/public/column/6596441?type=3&action=list&title=2020）下载。如对本报告有任何疑问，请与叶集区三元镇党政办公室联系（地址：叶集区三元镇三元街道；邮编：237431；联系电话：0564-6551861）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2021年，我镇已经累计公开主动公开栏目政务信息583条，两化栏目公开1068条。其中，主动公开栏目政策法规3条、政策解读5条，其包括1篇视频动漫解读。意见征集、意见采纳各3条、建议提案办理1条、应急管理25条、回应关切35条、监督保障16条。我镇在统筹社会经济发展和疫情防控情况下，不断推进巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，支持农业产业发展，主动融入史河干渠绿色振兴经济带和叶集现代农业示范区，补齐基础设施短板，各项工作顺利开展。

（二）依申请公开

以《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》为标准，完善依申请公开、公开审核、责任追究、考核等工作制度基本形成协调互动、齐抓共管的工作机制。2021年未接到公众、法人及有关组织要求公开政府信息的申请。

    （三）政府信息管理

一是成立政务公开领导小组。领导小组实行常态化调度、统一管理 。二是强化单位保密审查和内容审查，严防泄密和负面舆情事件发生，着力解决当前在网络和新媒体平台信息发布管理工作中存在的管理工作不到位，信息发布、转载、链接管理制度不严格，保密审查制度不落实，发布内容存在随意性等问题。

（四）政府信息公开平台建设情况

强化政府网站建设，推进基层政务公开平台规范化，加强对政府门户网站、政务公开栏等平台的统筹应用。利用“三元镇党员之家”公众号“辣椒小镇  农旅之乡”官方抖音新媒体平台发布信息。2021年公众号发布信息128条。关注人数893人；抖音号发布信息31条，关注人数220人。浏览量达到6.5万余人次。

（五）监督保障

 2021年，定期对政务信息查漏补缺，并在整改后发布整改情况。针对政务公开考核工作采用月、季度考核及全年度与绩效挂钩相结合的方式进行综合考评，并结合三元镇工作实际，对村务公开各项工作进行统一的考核机制。同时对拒不实行政务公开，失职渎职的、弄虚作假，按规定该公开的内容不公开的、不遵守法律规定的政务公开相关制度的、在政务公开中存在违纪行为等，强化责任追究，由单位主要负责人及部门责任人视情节严重程度扣除相应绩效和通报批评。同时，三元镇结合机关行政效能建设工作，加大对政府信息公开工作监督检查力度，积极探索多种监督评议方式，实践政府信息公开社会监督的有效办法。2021年度三元镇未收到社会评议相关反馈。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4．保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6．属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7．属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8．属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4．无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （六）其他处理 | 1．申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

从总体来看，我镇政府信息公开工作正在平稳有序推进。通过政府信息公开，保障了公民的知情权、参与权、表达权、监督权，促进了依法行政，发挥了政府信息的服务作用。但还存在一些不容忽视的问题:

一是政府信息公开工作工作量大、业务技术性较强，缺少相对专业和专职的工作人员，致使政府信息公开的及时性、规范性和全面性还不够。

二是制度建设还要加强，特别是进一步规范工作程序等。

三是公开方式单一，群众知晓度不高。

四是政务公开缺乏监管制度，部门职责明确不清，导致信息公开不及时、不专业。

五是尚未进行政务公开专区的建设。

针对以上五点问题，我镇将按照政府信息公开工作各项要求，进一步整改落实。

一是进一步加强政务公开工作的组织领导，增强政务公开意识，进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。

二是加强人员培训，提高工作效率。对政务公开工作人员进行专职培训，使其掌握相关的法律法规和办事流程，确保政务公开工作的时效性。

三是借助现代媒介，有力推进政务公开工作。配合区级建设完善政务公开专区，加强政务公开工作。

四是强化监督管理，有序推进政务公开工作。建立行之有效的监督管理制度，定岗定责，确保政务信息的及时公开和上报。

五是积极配合区级工作，推动政务公开专区的建设，巩固政务公开的成果。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发＜政府信息公开处理费用管理办法＞的通知》（国办函【2020】109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。