根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新《条例》），结合上级有关文件精神等要求，现编制2020年度六安市叶集区三元镇人民政府信息公开工作年度报告。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、提起行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2020年1月1日至2020年12月31日，本年度报告电子版可在叶集区三元镇人民政府信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与三元镇党政办公室联系（地址：三元镇街道；邮编：237431；联系电话：0564-6551861)

一、总体情况

2020年，三元镇在区委、区政府的统一部署下，在区政务公开办公室的指导下，认真贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，围绕着“六稳、六保”的思想，结合三元镇实际情况，全力推进政府信息公开工作，坚持“五公开”，取得了一定的成效，全年共主动公开信息1203条。

（一）主动公开情况

重点工作信息公开：三元镇围绕“三大攻坚战”，做好重点领域信息发布，切实做好脱贫攻坚、防范化解重大风险、污染防治、社会公益性事业、公共资源配置、公共服务、财政资金等栏目的信息发布、更新、维护工作，依法保障公众查询需要。同时根据需求导向原则，把受群众关注的政策解读、不动产证发放、惠农资金管理、招投标管理、“三公”经费、民政救济等领域也作为公开的重点领域。

我镇在统筹社会经济发展和疫情防控的情况下，扎实做好“六稳”工作，落实“六保”任务，坚决打好三大攻坚战，加快实施乡村振兴战略，社会大局和谐稳定，人民群众获得感显著提升，经济社会保持了稳中有进的良好态势。

（二）依申请公开。

2020年三元镇认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，规范政府信息依申请公开的申请主体、申请条件和申请程序，明晰政府信息依申请公开范围和内容，明确受理申请部门、受理答复程序、答复时限以及工作程序，规定不予受理的情况和保密规则等，确保依申请公开工作有序、高效开展。2020年我镇收到依申请公开申请事项0件。

（三）政府信息管理。

2020年三元镇从强化组织领导入手，狠抓政务公开组织体系的建设。镇党委、政府把政务公开作为镇重点工作目标之一，通过乡=镇主要领导亲自抓，定期听取情况汇报，研究解决重大问题；分管领导多次在镇村干部会议上进行安排布置，加强对工作人员培训，使工作人员准确理解掌握相关规定，切实增强公开意识和能力。

（四）平台建设情况。

积极打造为民服务体系建设，进一步整合优化实体办事大厅“一站式”功能，加快实现“一个窗口”“一次办理”。推动更多服务事项“一网通办”，让企业和群众办事更明白、更便捷。今年以来镇村为民服务中心共为民服务事项办件计60000余件，深受群众称赞，及时回应社会关切77件，切实保障群众的知情权、参与权、监督权，真正体现了政务公开为民办实事。

（五）监督保障。

一是加强平时、季度、年度考评，实现事前、事中、事后督促检查。二是完善政务公开工作机制。 三是通过把政务公开与干部个人目标考核相结合。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增 /减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 增0 | 增0 | 增0 |
| 其他对外管理服务事项 | 增0 | 增0 | 增0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 增0 | 增0 | 增0 |
| 行政强制 | 增0 | 增0 | 增0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增 /减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 增0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 |
| 3．危及“三安全一稳定” |
| 4．保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6．属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7．属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8．属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3．补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4．无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

（四）、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
|  | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

（五）存在的主要问题及改进情况

2020年，我镇政务公开工作稳步推进，但与实现高质量政务公开工作还存在一定差距。主要表现在对政务公开的认识思想不到位；公开的内容质量不高，不具体和不及时，解读不到位；工作人员不固定，业务不熟，工作效率低。

下一步打算：

一摆正位置。按照国家省市要求，大力推动政务公开工作，加强政务公开工作机构建设，担起责任，做好整改反馈，确保公开事项及时公开，根据政务公开的需要，搭建好技术平台，有效提高政务公开信息化水平。

二强化能力。加强对基础薄弱的模块实施，确保打通工作落实“最后一公里”。

三严格落实。根据上级通报及时、有效、高质量完善第三方测评的指标体系与测评。

（六）其他需要报告的事项。

无其他需要报告事项。