附件3

**《诚信服务承诺书》**

本人自愿加入 工作，并愿意向单位作出以下承诺：

一、恪守诚信，我保证我所提供的个人履历资料（包括个人简历、身份证、学历证、离职证明、户籍证明及相关资格证书复印件）及其他基本情况真实、无误，绝无欺诈成份。

二、本人自入本单位之日止，已与上一家单位解除且完全终止劳动关系，无任何事实劳动关系，并在过往的单位工作期间无任何隐匿、偷盗、破坏、故意拖欠账款等违法行为存在。同时也未有任何违反国家法律、法规在案追查中。如果此承诺不属实，则本人独立承担相应的责任，单位不承担任何连带责任。

1. 本人承诺自入职之日起，我愿意遵守和履行单位的各项相关管理制度的规定，服从单位工作安排，认真学习专业知识。不无故迟到、早退、旷工，违反单位人事管理规定；无特殊情况不提出辞职、自动离职、未经批准擅自离职等。
2. 本人承诺在离职前将本职工作完整的交接清楚，退回领用物品、结清借支款和应扣款等，愿意按照单位的规章制度接受处理。
3. 本人承诺不泄露单位的经营、管理、技术机密。
4. 如违反单位的管理规章制度及上述承诺，愿意接受单位辞退、罚款及追偿的处理。

该承诺书将自动作为劳动合同的附件，与劳动合同具有同等的法律效力。

本人签字：

身份证号码：

日 期：